



**GERMAN
TECH**



GERMANTECH schafft digitale Ökosysteme für eine nachhaltige Zukunft. Wir glauben an die positive Kraft von Technologie und Unternehmertum für die Gesellschaft. Wir arbeiten mit Partnern aus dem privaten, öffentlichen und sozialen Bereich zusammen, um deren Potenzial zu erschließen und echte **Veränderungen für die Zukunft** zu gestalten. Wir gehen über die digitale Transformation hinaus. Wir sind bestrebt, innovative Projekte zum Leben zu erwecken, digitale Produkte zu entwickeln und Arbeitsplätze für morgen zu schaffen. Wir tun dies in drei einfachen Schritten: **INSPIRE. BUILD. GROW.** Für einen unserer Corporate Kunden entwickeln wir digitale Produkte, bauen Ventures und unterstützen die digitale Transformation. Für die nächsten Wachstumsschritte unseres Unternehmens suchen wir ab sofort eine/n

Event Manager (m/w/d)

Ab sofort (unbefristet), Vollzeit, Standort Berlin

Deine Aufgaben

- Eigenständige Konzeption, Organisation, Durchführung und Nachbereitung verschiedener Veranstaltungsformate von Meetups über offene Vorträge, Podiumsdiskussionen, Konferenzen (On- und Offline)
- Qualitätskontrolle vor und während der Veranstaltungen
- Auswahl, Unterstützung und Koordination von externen Dienstleistern und Support-Assistenten
- Vorbereitung und Durchführung einer gezielten Eventkommunikation
- Ansprechpartner:in für alle Stakeholder
- Akquise von Veranstaltungen und Neukunden

Dein Profil

- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in der Planung und Durchführung von professionellen Events
- Sehr gute Kommunikations- und Koordinationsfähigkeiten
- Hohe Motivation und Lernbereitschaft
- Strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise sowie hohe Flexibilität
- Sehr gute Teamfähigkeit und souveränes Auftreten
- Sehr hohe technische Affinität
- Erfahrung im Startup-Umfeld ist ein Plus
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sichere Handhabung von GSuite, Slack und anderen gängigen Tools

Deine Benefits

- Die Chance, ein wachsendes Unternehmen aktiv mitzugestalten
- Flache Hierarchien und sehr kurze Entscheidungswege
- Schönes und modernes Office im Herzen des Gleisdreieckparks (Remote Arbeit im Rahmen der Aufgaben flexibel möglich)
- Anspruchsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein dynamisches und hochmotiviertes Team, mit dem Du wächst

Wir haben Deine Neugier geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung (inkl. Gehaltsvorstellung und nächstmöglichen Eintrittstermin) per Email an maria@german.tech

Ansprechpartnerin für Bewerber:innen: Maria Gross